

AUFTRAG zur Vorbereitung einer Satzungsänderung und sonstigen Änderungen bei einer GmbH und UG

Der Notar wird mit der Beurkundung, Vorbereitung und Entwurfserstellung sowie Übersendung an die angegebenen Kontaktdaten beauftragt.

- Termin zur Beurkundung ist bereits vereinbart:
TERMIN am _____ um _____ Uhr.
- Es ist noch kein Termin vereinbart; bitte setzen Sie sich mit
_____ zur Terminvereinbarung in Verbindung.

Termin gewünscht bei

- Notar Kleine Notar Dr. Krötz Egal, nächstmöglicher Termin

Mir ist bekannt, dass mit diesem Auftrag die hierfür gesetzlich vorgesehenen Gebühren (GNotKG) anfallen, insbesondere **auch, wenn später keine Beurkundung stattfindet**. Ist die Vorbereitung der Beurkundung im Wesentlichen abgeschlossen (Entwurfserstellung), beträgt die Notargebühr regelmäßig bereits mehr als die Hälfte der Notarkosten, die im Falle des Vertragsschlusses (Beurkundung, Betreuung, Vollzug) anfallen würden.

Ich bin mit der Verarbeitung meiner Daten gemäß den auf der oben genannten Homepage hinterlegten Datenschutzrichtlinien einverstanden.

--	--

Name, Datum

Unterschrift

--	--

Name, Datum

Unterschrift

--	--

Name, Datum

Unterschrift

--	--

Name, Datum

Unterschrift

Datenblatt zur Satzungsänderung und sonstigen Änderungen bei einer GmbH oder UG (haftungsbeschränkt)

Unser Zeichen, falls vorhanden _____

Firma	
HRB Register Nr.	
Amtsgericht	
Änderungen bei	
Firma	<input type="checkbox"/> Ja, die neue Firmierung lautet: _____ <input type="checkbox"/> Nein
Sitz	<input type="checkbox"/> Ja, jetzt _____ <input type="checkbox"/> Nein
Geschäftsanschrift	<input type="checkbox"/> Ja, _____ _____ <input type="checkbox"/> Nein
Neuer Gegenstand	
Andere Änderung der Satzung im Inhalt	
Komplette Satzungsänderung	<input type="checkbox"/> Ja (bitte beifügen, wenn vorhanden) <input type="checkbox"/> Nein

Sonstiges:

--

Vor dem Beurkundungstermin müssen dem Notar folgende Unterlagen vorliegen:

- das vollständig ausgefüllte Datenblatt,
- der aktuelle Gesellschaftsvertrag.

Zum Zwecke der Terminvorbereitung wird der Notar beauftragt, einen Entwurf zu erstellen und diesen

per Post **per E-Mail**

zu übersenden an

- alle Gesellschafter**
- Sonstige (z. B. Steuerberater, Bank):**

Bitte beachten Sie, dass wir Ihnen Unterlagen per E-Mail ausschließlich per unverschlüsselter E-Mail übersenden können. Sollten Sie hiermit nicht einverstanden sein, wählen Sie bitte Versand per Post.

ausgefüllt zurück an

Notare Kleine und Dr. Krötz
Titotstraße 7-9,
74072 Heilbronn

oder per Mail an

mail@kk-notare.de